|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| logo | Análise Prévia de Processos de Licenciamento Ambiental |  |
| Requerente: |
| Tipologia do empreendimento ou atividade:  |
| Código: | Responsável:\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Porte: | Mi | Peq | Me | Gr | Exc |
| Tipo de Requerimento: |
| Valor (R$): |
| Item | Documentos Necessários | √ |
| LICENÇA AMBIENTAL MUNICIPAL DE OPERAÇÃO DA ALTERAÇÃO |
| **1** | Requerimento (Formulário da SEMATUR) (apresentar com firma reconhecida) |  |
| **2** | Análise Prévia à formação do processo realizada pela SEMATUR |  |
| **3** | Comprovante do endereço informado no requerimento |  |
| **4** | Cópia do contrato social da empresa e suas alterações, no caso de pessoa jurídica (autenticada ou acompanhada de documento original para confere) |  |
| **5** | Cópia do CNPJ e Inscrição Estadual da empresa, ou RG e CPF, para pessoa física (autenticada ou acompanhada de original para confere) |  |
| **6** | Documentação comprobatória da qualidade de representante legal do interessado, acompanhada do CPF (autenticada ou acompanhada de documento original para confere) |  |
| **7** | Comprovante de pagamento  |  |
| **8** | Relatório de Caracterização do Empreendimento (RCE), conforme modelo fornecido pela SEMATUR |  |
| **9** | Regularidade quanto à Reserva legal |  |
| **10** | Cadastro Estadual Florestal de Imóveis Rurais – CEFIR |  |
| **11** | **Apresentar cópia de toda documentação em meio digital (obrigatoriamente em CD ROM ou DVD com capa de proteção), em formato PDF** |  |
| **12** | Documento comprobatório de propriedade ou posse do imóvel, acompanhados de CCIR e ITR atuais (autenticada ou acompanhada do documento original para confere) |  |
| **13** | Cópia da licença de Alteração |  |
| **14** | Auto avaliação do cumprimento dos condicionantes da Licença de Alteração, devidamente acompanhada de documentação comprobatória assinada por responsável técnico |  |
| **15** | Original da publicação do pedido de LOA publicado em jornal de grande circulação, conforme modelo fornecido pela SEMATUR |  |
| **16** | Cópia do registro em Cartório de Ata de Reunião da Diretoria referente a criação da CTGA, acompanhada da ART ou currículo do coordenador, nos casos de empreendimentos de médio, grande e excepcional porte |  |
| **17** | Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos (PGRS), quando couber, ou Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos de Saúde (PGRSS), no caso de hospitais, e/ou Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos da Construção Civil (PGRSCC) |  |
| **18** | Plano de Fechamento elaborado conforme Termo de Referência fornecido pela SEMATUR, quando se tratar de mineração |  |
| **19** | Programa de Gerenciamento de Risco (PGR), quando couber, conforme norma técnica aprovada pela Resolução CEPRAM Nº 3.965/2009 |  |
| **20** | Programa de Educação Ambiental em Consonância com a Política e o Programa Estadual de Educação Ambiental  |  |
| **21** | Plano Básico de Zona de Proteção de Aeródromos (PBZPA), quando se tratar de construção de área destinada a pouso, decolagem e movimentação de aeronaves e a modificação de suas características |  |
| **22** | Plano de Zoneamento de Ruídos (PZR), quando se tratar de construção de área destinada a pouso, decolagem e movimentação de aeronaves e a modificação de suas características |  |
| **23** | Informações georreferenciadas em meio digital atendendo os critérios e diretrizes da Portaria Nº 13.950/2010 (obrigatoriamente em CD ROM ou DVD com capa de proteção) |  |
| **Atenção Requerente**Nota 1: Os documentos apresentados em forma de fotocópia deverão ser autenticados ou acompanhados do documento original, para conferência pelo técnico da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Turismo de São Desidério.Nota 3: Para uma mesma empresa que possua várias unidades de produção, com diferentes localizações, a Licença ou Autorização Ambiental é obrigatória e específica para cada uma de suas unidades. |
| DeclaraçãoDeclaro, para os devidos fins, que entreguei à SEMATUR os documentos requeridos e acima assinalados.São Desidério, BA 01/08/2017. |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Nome por extenso do representante legal | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Assinatura |