|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| D:\logo sematur\Slide1.PNGAnálise Prévia de Processos deLicenciamento Ambiental | | | | | | | | | |
| Requerente: | | | | | | | | | |
| Tipologia do empreendimento ou atividade: | | | | | | | | | |
| Código: | | | | | | | Responsável:  \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| Porte: | | Mi | Peq | Me | Gr | Exc |
| Valor (R$): | | | | | | |
| Item | Documentos Necessários | | | | | | | | √ |
| LICENÇA AMBIENTAL MUNICIPAL DE OPERAÇÃO OU RENOVAÇÃO DA LICENÇA DE OPERAÇÃO | | | | | | | | | |
| **1** | Análise Prévia (Formulário fornecido pela SEMATUR) | | | | | | | |  |
| **2** | Requerimento (Formulário da SEMATUR - apresentar com firma reconhecida) | | | | | | | |  |
| **3** | Termo de Responsabilidade Ambiental (modelo fornecido pela SEMATUR – apresentar com firma reconhecida) | | | | | | | |  |
| **4** | Documentação comprobatória da qualidade de representante legal do interessado, acompanhada do CPF (autenticada ou acompanhada de documento original para confere) | | | | | | | |  |
| **5** | Cópia do contrato social da empresa e suas alterações, no caso de pessoa jurídica (autenticada ou acompanhada de documento original para confere) | | | | | | | |  |
| **6** | Cópia do CNPJ e Inscrição Estadual da empresa, ou RG e CPF, para pessoa física (autenticada ou acompanhada de original para confere) | | | | | | | |  |
| **7** | Comprovante do endereço informado no requerimento | | | | | | | |  |
| **8** | Comprovante de pagamento da taxa | | | | | | | |  |
| **9** | Certidão Negativa de Débitos Municipais (Departamento de Tributos da Prefeitura Municipal) | | | | | | | |  |
| **10** | Cadastro Estadual Florestal de Imóveis Rurais – CEFIR | | | | | | | |  |
| **11** | Relatório de Caracterização do Empreendimento (RCE), assinado por responsável técnico e acompanhado da ART | | | | | | | |  |
| **12** | Documento comprobatório de propriedade ou posse do imóvel (autenticada ou acompanhada do documento original para confere) | | | | | | | |  |
| **13** | Comprovante do ITR atual, quando se tratar de área urbana o IPTU; e Certificado de Cadastro de Imóveis Rurais (CCIR) atual | | | | | | | |  |
| **14** | Cópia da licença de Implantação, quando for o caso | | | | | | | |  |
| **15** | Auto avaliação do cumprimento dos condicionantes da Licença anterior, quando for o caso, devidamente acompanhada de documentação comprobatória assinada por responsável técnico | | | | | | | |  |
| **16** | Original da publicação do pedido de LO ou RLO publicado em jornal de grande circulação, conforme modelo fornecido pela SEMATUR | | | | | | | |  |
| **17** | Cópia do registro em cartório da Ata de Reunião de Diretoria referente a CTGA, acompanhada da ART ou currículo do coordenador, nos casos de empreendimentos de médio, grande e excepcional porte. | | | | | | | |  |
| **18** | Outorga do direito de uso da água, ou sua dispensa, quando couber | | | | | | | |  |
| **19** | Autorização Prévia do IPHAN, ou IPAC, quando o empreendimento se localizar em sítios históricos e/ou arqueológicos, ou da FUNAI, no caso de áreas indígenas | | | | | | | |  |
| **20** | Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos (PGRS), quando couber, ou Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos de Saúde (PGRSS), no caso de hospitais, e/ou Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos da Construção Civil (PGRSCC), assinado por responsável técnico e acompanhado da ART | | | | | | | |  |
| **21** | PRAD, quando se tratar de mineração, obra rodoviária ou outras que provoquem alterações na morfologia da área de influência do empreendimento ou atividade, assinado por responsável técnico e acompanhado da ART | | | | | | | |  |
| **22** | Plano de Fechamento elaborado conforme Termo de Referência fornecido pela SEMATUR, quando se tratar de mineração, assinado por responsável técnico e acompanhado da ART | | | | | | | |  |
| **23** | Programa de Gerenciamento de Risco (PGR), quando couber, conforme norma técnica aprovada pela Resolução CEPRAM Nº 3.965/2009, assinado por responsável técnico e acompanhado da ART | | | | | | | |  |
| **24** | Carta de viabilidade de serviços de energia elétrica (COELBA), de abastecimento de água e esgotamento sanitário (EMBASA) e de coleta de lixo (prefeitura municipal), nos casos de empreendimentos urbanísticos, turísticos e de lazer | | | | | | | |  |
| **25** | Programa de Educação Ambiental em conforme a Termo de Referencia da SEMATUR, assinado por responsável técnico e acompanhado da ART | | | | | | | |  |
| **26** | Plano Básico de Zona de Proteção de Aeródromos (PBZPA), quando se tratar de construção de área destinada a pouso, decolagem e movimentação de aeronaves e a modificação de suas características, assinado por responsável técnico e acompanhado da ART | | | | | | | |  |
| **27** | Plano de Zoneamento de Ruídos (PZR), quando se tratar de construção de área destinada a pouso, decolagem e movimentação de aeronaves e a modificação de suas características, assinado por responsável técnico e acompanhado da ART | | | | | | | |  |
| **28** | Informações georreferenciadas em meio digital atendendo os critérios e diretrizes da Portaria Nº 13.950/2010 (obrigatoriamente em CD ROM ou DVD com capa de proteção), assinado por responsável técnico e acompanhado da ART | | | | | | | |  |
| **29** | Apresentar cópia de toda documentação em meio digital (obrigatoriamente em CD ROM ou DVD com capa de proteção), em formato PDF | | | | | | | |  |
| **Atenção Requerente**  Nota 1: Os documentos apresentados em forma de fotocópia deverão ser autenticados ou acompanhados do documento original, para conferência pelo técnico da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Turismo de São Desidério.  Nota 2: Para uma mesma empresa que possua várias unidades de produção, com diferentes localizações, a Licença ou Autorização Ambiental é obrigatória e específica para cada uma de suas unidades. | | | | | | | | | |
| Declaração Declaro, para os devidos fins, que entreguei à SEMATUR os documentos requeridos e acima assinalados. São Desidério, BA 23/02/2021. | | | | | | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nome por extenso do representante legal | | | | | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Assinatura | |